

**Об утверждении Правил управления  
бесхозными отходами, признанными решением  
суда поступившими в коммунальную  
собственность**

Решение Мангистауского районного маслихата  
Мангистауской области от 15 августа 2017 года № 9/113.  
Зарегистрировано Департаментом юстиции Мангистауской  
области 8 сентября 2017 года № 3422.

Эталонный контрольный банк НПА РК в электронном виде от  
19.09.2017

---

*Примечание РЦПИ.*

*В тексте документа сохранена пунктуация и  
орфография оригинала.*

В соответствии с подпунктом 3) статьи 19-1  
Экологического кодекса Республики Казахстан от 9 января  
2007 года и Законом Республики Казахстан от 23 января  
2001 года "О местном государственном управлении и  
самоуправлении в Республике Казахстан", Мангистауский  
районный маслихат **РЕШИЛ**:

1. Утвердить прилагаемые Правила управления  
бесхозными отходами, признанными решением суда  
поступившими в коммунальную собственность.

2. Государственному учреждению "Аппарат  
Мангистауского районного маслихата" (Калиев Е.)  
обеспечить государственную регистрацию настоящего  
решения в органах юстиции, его официальное  
опубликование в Эталонном контрольном банке нормативных  
правовых актов Республики Казахстан и в средствах  
массовой информации.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня  
государственной регистрации в органах юстиции и  
вводится в действие по истечении десяти календарных  
дней после дня его первого официального опубликования.

*Председатель*

*сессии*

*С. Қапашұлы*

*Секретарь*

*районного маслихата*

*А. Сарбалаев*

"СОГЛАСОВАНО"

Исполняющий обязанности

руководителя государственного учреждения

"Мангистауский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог"

Ордабаев Аман Абдраманович  
15 августа 2017 года

Утверждены  
решением  
Мангистауского  
районного  
маслихата от  
15 августа  
2017 года  
№9/113

**Правила управления бесхозяйными отходами, признанными решением суда поступившими в коммунальную собственность**

**Общие положения**

1. Настоящие Правила управления бесхозяйными отходами, признанными решением суда поступившими в коммунальную собственность (далее - Правила), разработаны в соответствии с подпунктом 5) статьи 20-1 Экологического кодекса Республики Казахстан от 9 января 2007 года и определяют порядок управления бесхозяйными отходами, признанными решением суда поступившими в коммунальную собственность (далее - отходы).

2. Передача отходов в коммунальную собственность осуществляется на основании судебного решения.

3. Для передачи отходов в коммунальную собственность акиматом создается комиссия (далее - комиссия), в состав которой входят заместитель акима района, осуществляющий курирование в данной области, представители соответствующих государственных органов и других организаций.

Рабочим органом комиссии является государственное учреждение "Мангистауский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог" (далее - отдел).

Комиссия составляет акт о передаче бесхозяйных отходов в коммунальную собственность, по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

4. Управление бесхозяйными отходами осуществляется отделом.

5. Управление бесхозными отходами – это деятельность по оценке, учету, дальнейшему использованию, реализации, утилизации и удалению отходов.

**Порядок управления бесхозными отходами, признанными решением суда поступившими в коммунальную собственность**

#### **Учет и оценка отходов**

6. Отдел самостоятельно или с привлечением физических и (или) юридических лиц, имеющих лицензию на выполнение работ и оказание услуг в области охраны окружающей среды, в соответствии с действующим Законом Республики Казахстан от 4 декабря 2015 года "О государственных закупках" проводит работы по:

- 1) изучению опасных свойств отходов;
- 2) определению уровня их опасности;
- 3) определению кодировки с составлением паспорта опасных отходов на основании приказов Министра охраны окружающей среды Республики Казахстан от 30 апреля 2007 года № 128-п "Об утверждении Формы паспорта опасных отходов" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 4720) и от 31 мая 2007 года № 169-п "Об утверждении Классификатора отходов" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 4775).

Также, отдел с привлечением физических и (или) юридических лиц, имеющих лицензию на выполнение работ и оказание услуг в области оценочной деятельности, проводит работы по определению стоимости отходов в соответствии с действующим Законом Республики Казахстан от 4 декабря 2015 года "О государственных закупках".

Отдел ежегодно до 1 февраля, следующего за отчетным годом, представляет в акимат Мангистауского района информацию об объемах, видах, месторасположении, состоянии отходов и мерах, предпринимаемых по управлению ими, по состоянию на 1 января, следующего за отчетным годом, в электронном и бумажном носителях для учета их в государственном кадастре отходов производства и потребления.

7. Меры по предотвращению доступа населения к отходам, их локализации, сокращению негативного влияния на почвенный покров, водные ресурсы и атмосферный воздух обеспечиваются отделом.

8. Если, в соответствии с действующим Законом

Республики Казахстан от 30 ноября 2000 года "Об оценочной деятельности в Республике Казахстан" итоговая стоимость отходов определена нулевой, то к таким отходам применяются нормы по их реализации на безвозмездной основе в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.

### **Дальнейшее использование и реализация отходов**

9. Отходы реализуются отделом физическим и юридическим лицам путем проведения конкурса по цене не ниже оценочной стоимости, определяемой в соответствии с действующим Законом Республики Казахстан от 30 ноября 2000 года "Об оценочной деятельности в Республике Казахстан".

10. Подготовка и проведение конкурса осуществляются отделом. Состав конкурсной комиссии формируется акиматом Мангистауского района с включением представителей отделов акимата Мангистауского района и заинтересованных государственных органов.

11. Условия конкурса определяет акимат Мангистауского района.

12. Отдел безвозмездно предоставляет потенциальным участникам конкурса копии пакета документов по выставляемому на конкурс объекту отходов на основании письменного заявления в произвольной форме.

Пакет документов формируется отделом и содержит следующую информацию, необходимую заявителю для разработки конкурсного предложения:

- 1) справку об истории отхода;
- 2) информацию о количественно-качественных характеристиках отходов;
- 3) информацию о свойствах отходов;
- 4) сведения о воздействии на окружающую среду.

13. Конкурс проводится открытым способом и среди неограниченного круга участников. Объявление о проведении открытого конкурса публикуется на государственном и русском языках в периодическом печатном издании, распространяемом на территории Мангистауского района.

Сроки проведения конкурса определяются отделом в зависимости от специфики объекта отходов, в отношении которого объявляется конкурс, но не позднее, чем за тридцать календарных дней до окончания приема конкурсных предложений на участие в конкурсе.

Одновременно объявление размещается на интернет-ресурсе акимата Мангистауского района.

14. Объявление о проведении конкурса содержит:

- 1) наименование организатора конкурса и адрес приема заявки на участие в конкурсе по реализации отходов;
- 2) время и место проведения;
- 3) срок подачи заявок на участие в конкурсе по реализации отходов;
- 4) основные условия конкурса;
- 5) месторасположение и краткое описание объекта отходов, выставляемого на конкурс;
- 6) размер взноса за право участия в конкурсе, который составляет один процент от оценочной стоимости объекта отходов, с указанием реквизитов для его оплаты.

15. Прием заявок на участие в конкурсе по реализации отходов (далее - заявка) осуществляется отделом со дня публикации в периодическом печатном издании объявления о проведении конкурса и заканчивается за три календарных дня до даты рассмотрения заявок.

16. Заявки представляют потенциальные участники по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам, в прошитом виде, с пронумерованными страницами, последняя страница заверяется их подписью и печатью.

Потенциальный участник конкурса в случае необходимости вправе привлекать субподрядчиков (соисполнителей) для выполнения работ либо оказания услуг в соответствии с требованиями условий конкурса, но не должно быть более двух третей объема работ и услуг.

17. Участник конкурса может отозвать свою заявку за три рабочих дня до установленного срока рассмотрения заявок, письменно сообщив об этом отделу.

18. По итогам рассмотрения комиссия принимает решение о допуске или отказе заявок.

В течение трех рабочих дней с даты рассмотрения заявок, отдел направляет заявителю письменное уведомление о допуске для участия в конкурсе либо мотивированный отказ.

19. Отдел отказывает в принятии заявок в следующих случаях:

- 1) подачи заявки с нарушением требований настоящих Правил;
- 2) представления заявителем в заявке

недостоверных или неверных сведений;

3) отсутствия в заявке документального подтверждения о том, что заявитель обладает или будет обладать техническими, организационными, управленческими и финансовыми возможностями (сведения об отсутствии (наличии) налоговой задолженности, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам и социальным отчислениям по форме, утвержденной приказом Министра финансов Республики Казахстан от 27 февраля 2018 года № 306 "Об утверждении Правил ведения лицевых счетов" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 16601), документ, подтверждающий финансовые возможности), необходимыми для безопасной утилизации (переработки) отходов.

*Сноска. Пункт 19 с изменениями, внесенными решением Мангистауского районного маслихата Мангистауской области от 24.05.2018 № 16/182 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).*

20. Затраты, понесенные участниками конкурса, включая затраты по подготовке к участию в конкурсе, возврату либо компенсации не подлежат. Отдел возвращает взносы за участие в конкурсе участникам, которые не были признаны победителями, в течение десяти рабочих дней со дня объявления итогов конкурса.

21. Заявитель, допущенный к участию в конкурсе, составляет конкурсное предложение и представляет его в отдел не позднее, чем за час до процедуры вскрытия конвертов. Конкурсные предложения, поступившие в отдел и допущенные к конкурсу, не подлежат возврату участникам конкурса.

22. Конкурсное предложение для участия в конкурсе содержит:

1) подтверждение заявителя об ознакомлении с условиями настоящих Правил, касающихся порядка проведения конкурса и обязанностей заявителя;

2) копию устава (для юридических лиц);

3) копию документа о назначении (избрании) первого руководителя потенциального участника;

4) перечень субподрядчиков по выполнению работ, объем и виды, передаваемых на субподряд работ (в случае привлечения);

5) документ, подтверждающий оплату взноса за

право участия в конкурсе (не представляется в случае безвозмездной реализации);

6) ценовое предложение, подписанное потенциальным участником;

7) программу, которая должна быть направлена на выполнение условий конкурса (сроки реализации проекта, применение технологий, финансовые возможности, соответствие

требованиям Экологического Кодекса Республики Казахстан от 9 января 2007 года (далее-Кодекс).

23. Потенциальный участник представляет конкурсное предложение в прошитом виде, с пронумерованными страницами, последняя страница заверяется его подписью и печатью.

24. Конкурсное предложение представляется без вставок между строками, подтирок или приписок, за исключением тех случаев, когда потенциальному участнику необходимо исправить грамматические или арифметические ошибки.

25. Потенциальный участник запечатывает конкурсное предложение в конверт. На конверте указывается наименование и юридический адрес потенциального участника.

26. Оценку конкурсных предложений проводится конкурсной комиссией в течение пятнадцати рабочих дней со дня вскрытия конвертов.

Решение конкурсной комиссии оформляется в виде протокола. Протокол подписывается членами конкурсной комиссии.

27. Решение конкурсной комиссии принимается открытым голосованием и считается принятым, если на него подано большинство голосов от общего количества присутствующих

членов конкурсной комиссии. В случае равенства голосов, принятым считается решение, за которое проголосовал председатель конкурсной комиссии.

Любой член конкурсной комиссии, в случае несогласия с решением конкурсной комиссии, выражает свое мнение, которое излагается в письменном виде и прикладывается к протоколу итогов конкурса.

28. Победитель конкурса определяется конкурсной комиссией на основе совокупности следующих основных критериев:

1) мероприятия программы должны обеспечивать выполнение условий конкурса (сроки реализации проекта,

применение технологий, финансовые возможности, соответствие требованиям Кодекса);

2) ценовое предложение.

29. Результаты конкурса публикуются в периодическом печатном издании, распространяемом на территории Мангистауского района, а также незамедлительно размещаются на интернет-ресурсе акимата района.

30. В случае участия в конкурсе только одного заявителя, конкурс признается несостоявшимся.

31. При признании конкурса несостоявшимся, конкурсная комиссия снимает объект с конкурса или определяет проведение повторного конкурса. При признании повторного конкурса несостоявшимся, ввиду наличия только одного заявителя, отдел, по рекомендации конкурсной комиссии, заключает с таким заявителем контракт на основе переговоров и условий, приемлемых для уполномоченного органа, чем было предложено им в конкурсном предложении.

32. Конкурс признается несостоявшимся если не было представлено ни одного проекта соответствующего требованиям конкурса.

33. С победителем конкурса заключается контракт о реализации отходов (далее – Контракт), условия которого согласуются акиматом Мангистауского района. Контракт предусматривает обязательства по соблюдению требований Кодекса при обращении с отходами и в целом безопасному ведению работ, а также по представлению победителем конкурса отчета о выполненных работах по форме, утвержденной организацией.

Отчет представляется в отдел ежеквартально до десятого числа следующего месяца, за отчетным кварталом.

В случае несоблюдения условий Контракта, отдел расторгает его в порядке установленном гражданским законодательством Республики Казахстан и объявляет проведение повторного конкурса.

34. В случае признания конкурса дважды несостоявшимся, отдел проводит конкурс с реализацией отходов на безвозмездной основе в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.

35. Средства, вырученные отделом от реализации отходов, направляются в доход государства.

## **Утилизация и удаление отходов**

36. При признании конкурса по реализации отходов на безвозмездной основе несостоявшимся по основаниям, предусмотренным пунктом 31 настоящих Правил, отходы считаются не востребованными.

Отдел осуществляет безопасную утилизацию и удаление не востребованных отходов в соответствии с экологическим законодательством Республики Казахстан за счет средств районного бюджета.

### **Заключительные положения**

37. В процессе обращения с отходами, поступившими в коммунальную собственность, соблюдаются требования, предусмотренные экологическим законодательством Республики Казахстан.

Приложение 1  
к Правилам  
управления  
бесхозными  
отходами,  
признанными  
решением суда  
поступившими  
в  
коммунальную  
собственность  
Форма

### **Акт о передаче бесхозных отходов в коммунальную собственность**

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(дата составления) (место составления акта)  
Комиссия в составе

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
составили настоящий акт о том, что согласно судебному решению от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_, в коммунальную собственность приняты бесхозные отходы в следующем составе:

Вид отхода	Единица измерения (тонна, кубический метр, гектар)	Уровень и код отхода (по классификатору отходов)	Месторасположение	Пояснение о состоянии отходов

Члены комиссии (фамилия, имя, отчество, подпись):

Место печати

Приложение 2  
к Правилам  
управления  
бесхозными  
отходами,  
признанными  
решением суда  
поступившими  
в  
коммунальную  
собственность  
Форма

### Заявка

1. \_\_\_\_\_

(наименование заявителя)

2. \_\_\_\_\_

(юридический адрес заявителя и адрес основного места деятельности)

3. \_\_\_\_\_

(государственная принадлежность (для юридических лиц, гражданство для физических лиц))

4. \_\_\_\_\_

(данные о руководителях или владельцах юридических лиц и лицах, которые будут представлять заявителя)

5. Данные о технических, управленческих,

организационных и финансовых возможностях заявителя, необходимых для выполнения условий конкурса, определенных акиматом Мангистауского района (справка об отсутствии налоговой задолженности, банковская справка о наличии денежных средств) документально подтвержденные, прилагаются.

---

(наименование организации) (подпись) (фамилия, имя, отчество)