

О внесении изменений в приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 26 января 2015 года № 18-02/40 "Об утверждении форм лесорубочного билета и лесного билета, правил их учета, хранения, заполнения и выдачи"

Приказ Министра экологии и природных ресурсов Республики Казахстан от 17 ноября 2025 года № 312. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 18 ноября 2025 года № 37431

Примечание ИЗПИ!

Порядок введения в действие см. п. 4.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 26 января 2015 года № 18-02/40 "Об утверждении форм лесорубочного билета и лесного билета, правил их учета, хранения, заполнения и выдачи" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 10676) следующие изменения:

приложение 1 изложить согласно приложению 1 к настоящему приказу.

в Правилах учета, хранения, заполнения и выдачи лесорубочного билета и лесного билета, утвержденных указанным приказом:

пункт 13-1 изложить в следующей редакции:

"13-1. Для получения государственной услуги "Выдача лесорубочного и лесного билета" (далее – государственная услуга) физические и юридические лица (далее – услугополучатели) подают государственным лесовладельцам (далее – услугодатель) заявление по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам в канцелярию услугодателя или через веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz (далее – портал) для получения лесного билета и веб-портал "Информационная система "Интерактивная карта природных ресурсов tabigat.gov.kz (далее – портал [tabigat](http://tabigat.gov.kz)) для получения лесорубочного билета.

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги приведен в приложении 5 к настоящим Правилам.

При подаче заявления через канцелярию услугодателя на его копии ставится отметка о принятии с указанием даты и фамилии сотрудника канцелярии услугодателя.

При обращении через портал и портал [tabigat](http://tabigat.gov.kz) в "личный кабинет" услугополучателя направляется статус о принятии запроса на оказание государственной услуги, а также уведомление с указанием даты и времени получения результата оказания государственной услуги.

Сведения о документах, удостоверяющих личность, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, либо о начале деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, оплаты в бюджет за лесные пользования, услугодатель получает из соответствующих информационных систем через шлюз "электронного правительства".

При обращении услугополучателя после 17.00 часов или в выходные и праздничные дни, согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан и статьей 5 Закона Республики Казахстан "О праздниках в Республике Казахстан", прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем.

На портале и портале tabigat результат рассмотрения заявления направляется в "личный кабинет" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью уполномоченного лица услугодателя".

приложение 4 к указанным Правилам изложить согласно приложению 2 к настоящему приказу.

приложение 5 к указанным Правилам изложить согласно приложению 3 к настоящему приказу.

2. Комитету лесного хозяйства и животного мира Министерства экологии и природных ресурсов Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства экологии и природных ресурсов Республики Казахстан после его официального опубликования;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа представление в Департамент юридической службы Министерства экологии и природных ресурсов Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра экологии и природных ресурсов Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр экологии
и природных ресурсов
Республики Казахстан

E. Нысанбаев

"СОГЛАСОВАН"
Министерство искусственного интеллекта

и цифрового развития
Республики Казахстан
"СОГЛАСОВАН"

Министерство национальной экономики
Республики Казахстан
"СОГЛАСОВАН"
Министерство финансов
Республики Казахстан

Приложение 1 к приказу
Министр экологии
и природных ресурсов
Республики Казахстан
от 17 ноября 2025 года № 312
Приложение 1 к приказу
Министра сельского хозяйства
Республики Казахстан
от 26 января 2015 года
№ 18-02/40



АҒАШ КЕСУ БИЛЕТІ ЛЕСОРУБОЧНЫЙ БИЛЕТ

1. Облысы _____ "___" 20 ___ жыл
Область год

2. Мекеме (орман иеленуші) _____

Учреждение (лесовладелец)

3. Ағашты кесу тәсілі _____

Способ рубки

4. Орманшылық _____

Лесничество

5. Мемлекеттік орман қоры санаты _____

Категория государственного лесного фонда

6. Пайдалану түрі _____

Вид пользования

7. Есепке алу тәсілі _____

Способ учета

8. Негізінде _____

На основании

9. Рұқсат етіледі _____

Разрешается

10. 20__ жылдың кесе ағаш қоры есебіне _____

сүректер кесуге рұқсат беріледі

Вырубить в счет лесосечного фонда 20__ года _____ древесины

11. Ағаштарды тартып шығаратын аралық _____

Расстояние вывозки

Орамдардың № № кварталов	Телім № № выдела	Кесе- ағаштың №/ ауданы, гектар – № лесосеки/ площадь, гектар	Мәлдектердің №/ ауданы, гектар - № делянок/ площадь, гектар	Шаруашылық Хозяйство	Өскендердің сақталуын қамтамасыз ету қажет Обеспечить сохранение подроста	
					ауданы, гектар на площади, гектар	1 гектар саны, мың дана - кол-во тыс. шт. на 1 гектар
Барлығы:						
Итого:						

Продолжение таблицы

Тығыздалған текше метрдегі сүрек көлемі Объем древесины в плотных куб.м					Ставка бойынша құны тенгемен Стоимость по ставке в тенге			Төленуг е тиіс, тенге Причита ется к уплате, тенге	
Кәделі деловой	Отынды к древяно й	шөпшек тер мен бұтактар хворост а и сучьев	қосалқы ағаш ресурста ры второсте пенные древесн ы е ресурсы	Барлығы Итого	Кәделі деловой	Отынды к древяно й	шөпшек тер мен бұтактар ,	қосалқы ағаш ресурста ры второсте пенные древесн ы е ресурсы	Барлығы Итого

12. Дайындалатын ағаш өнімі үшін төлемақыны бюджетке енгізу мерзімі

Сроки внесения в бюджет платы за заготовляемую лесопродукцию

13. Кесуге жатпайды _____

Рубке не подлежат (тұқымдық ағаштар, тұқымдық жерлер және басқа
ағаштардың саны - количество семенников, семенных куртин и других деревьев)

14. Ағаш дайындауды аяқтау мерзімі "___" 20 ___ жыл

Срок окончания заготовки год

15. Уақытша қоймалар орны _____

Места временных складов

16. Тасып әкетуге рұқсат берілді _____

Вывозка разрешается

17. Тасып әкету мерзімі "___" 20 ___ жыл

Срок окончания вывозки год

18. Мезгілінен бұрын кесуге рұқсат етіледі _____

Досрочная вырубка разрешается

19. Ағаштың қабығын аршу, ағашты химиялық өндеу мерзімі _____

Сроки окорки, химической обработки древесины

20. Кеспеағашты тазарту тәсілі _____

Способ очистки лесосеки

21. Ағаштарды бекітілген технологиялық картага сәйкес кесу керек _____

Разработку лесосек произвести согласно утвержденным технологическим картам

22. Ерекше шарттар _____

Особые условия

Инженер _____

(тегі, аты, әкесінің аты(бар болса), қолы –

подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии))

23. Орман пайдаланушылар Қазақстан Республикасының ормандарында сүректі түбірімен босату қағидаларын және Қазақстан Республикасының ормандарында өрт қауіпсіздігі қағидаларын қатаң сақтауға міндетті. Көрсетілген қағидаларды бұзғаны үшін, сондай-ақ орман пайдаланушы ағаш кесілген жерді тазартудан жалтарған кезде, орман шаруашылығы мемлекеттік басқару органдары, сүрек дайындауды және орман пайдаланушылар жүргізіп жатқан басқа да жұмыстарды тоқтата тұрады.

Лесопользователи обязаны строго соблюдать правила отпуска древесины на корню в лесах Республики Казахстан и правила пожарной безопасности в лесах Республики Казахстан. За нарушение указанных правил, а также при уклонении лесопользователя от очистки мест рубок, государственные органы управления лесным хозяйством

приостанавливают заготовку древесины и иные работы, проводимые лесопользователями.

24. Сүректі түбірімен босату қағидаларымен және өрт қауіпсіздігі қағидаларымен таныстым

С правилами отпуска древесины на корню и правилами пожарной безопасности ознакомлен

25. Орман пайдалануши _____
Лесопользователь (лауазымы, қолы, тегі, аты, әкесінің аты (бар болса) –
должность, подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии))

26. Ағаштарды тасып әкету мерзімдерінің ұзартылғаны туралы белгілер
Отметки о представлении отсрочек по вывозке _____

27. Ағаш кесетін жерді куәләндіру мәліметтері бойынша орманды қалпына келтіру
жөніндегі іс-шаралар

Мероприятия по восстановлению леса по материалам освидетельствования мест рубок

28. Орманың қалпына келуін қамтамасыз ететін өскінді сақтау _____ гектар
Сохранение подроста, обеспечивающего восстановление леса

Мыналар талап етіледі: требуется:

29. Орман ағаштарын отырғызу _____ гектар
Создание лесных культур на

30. Ағаштың табиғи өсуіне көмектесу _____ гектар
Содействие естественному возобновлению на

31. Мекеме басшысы (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
Руководитель учреждения (фамилия, имя, отчество (при его наличии))
Бұл құжат Қазақстан Республикасының "Электронды құжат және электронды сандық қол қою" туралы заның 7 бабы, 1 тармағына сәйкес қағаз бетіндегі занмен тен.
Электрондық құжат www.tabigat.gov.kz порталында құрылған.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 Закона Республики Казахстан
"Об электронном документе и электронной цифровой подписи" равнозначен
документу на бумажном носителе. Электронный документ сформирован на портале
www.tabigat.gov.kz.

Приложение 2 к приказу
Министр экологии
и природных ресурсов
Республики Казахстан
от 17 ноября 2025 года № 312

Приложение 4
к Правилам учета, хранения,
заполнения и выдачи
лесорубочного и лесного билета

Форма

Ағаш кесу билетін беру туралы өтініш (занды тұлға)/

Заявление на выдачу лесорубочного билета

Өтініш нөмірі/Номер заявления:

Жасалған күні/Дата создания:

Ұйымның бизнес сәйкестендіру нөмірі/

Бизнес-идентификационный номер организации:

Ұйымның толық атауы/Полное наименование организации:

Өтініш беруші/Заявитель

Лауазымы/Должность

Жеке сәйкестендіру нөмірі/Индивидуальный идентификационный номер

Жеке басын куәландыратын құжат туралы мәліметтер/

Сведения о документе, удостоверяющем личность

Жеке басын куәландыратын құжаттың түрі/

Тип документа, удостоверяющего личность:

Жеке басын куәландыратын құжаттың нөмірі/

Номер документа, удостоверяющего личность:

Берілген күні/Дата выдачи:

Аяқталу күні/Дата окончания:

Берген орган/Орган выдачи:

Мекенжай/Адрес

Пошта индексі/Почтовый индекс:

Ел/Страна, Облысы/Область, Аудан/Район, Елді мекен/Населенный пункт:

Көше/ Улица:

Үй, ғимарат нөмірі/Номер дома, здания:

Пәтердің/кеңсенің нөмірі/Номер квартиры/офиса:

Телефон нөмірі/Номер телефона:

1. Облысы/Область

2. Мекеме (орман иеленуші)/Учреждение (лесовладелец)

3. Орманшылық/Лесничество:

3.1. Орман пайдаланудың түрі/Вид лесопользования

4. Ақпарат формасы/Форма сведений:

Орам/ Квартал	Телім/ Выдел	Телім ауданы га/ Площадь выдела га	Көл жетімді телімнің ауданы га/ Доступная площадь выдела га	Қажетті аудан га/ Требуемая площадь га	Ағаш көлемі м ³ / Объем древесины м ³	Көл жетімді ағаш көлемі м ³ / Доступный объем древесины м ³	Қажетті ағаш көлемі м ³ / Требуемый объем древесины м ³

5. Келісімшарт/Договор ____ мемлекеттік орман қоры участковерін пайдалану
/лесопользования участков государственного лесного фонда

№ _____ күні/от _____

6. Сүрек дайындау қолемін бекіту бұйрығының/Приказ об утверждении объема заготовки древесины № _____ күні/от _____

7. Технологиялық карталар/Технологические карты:

Технологиялық картаның номірі /Номер технологической карты	Технологиялық картаның күні/ Дата технологической карты	Қосымша ақпарат/ Дополнительная информация
---	--	---

Құрметті орман пайдаланушылар, орман пайдалану үшін төлем Қазақстан Республикасының Салық кодексіне сәйкес, ағаш кесу билетіндегі мерзімдерге сай жүзеге асырылады/Уважаемые лесопользователи, оплата за лесное пользование осуществляется в соответствии с Налоговым кодексом в сроки указанные в лесорубочном билете

Берілген ақпараттың дұрыстығын растаймын және теріс мәліметтер беру үшін жауаптылық жайында хабардармын /Подтверждаю достоверность информации и осведомлен об ответственности за представление недостоверных сведений

Ақпараттың жүйелерде бар, заңмен қорғалатын құпияны құрайтын мәліметтерді пайдалануға келісемін/Согласен на использование сведений, составляющих

охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах

Сүректі тұбірімен босату қағидаларымен және өрт қауіпсіздігі қағидаларымен таныстым/С правилами отпуска древесины на корню и правилами пожарной безопасности ознакомлен

Өтініш беруші _____
(қолы) тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)

20 _____ жылғы " _____ "

Заявитель _____
(подпись) фамилия, имя, отчество (при наличии)

" _____ 20 _____ года.

Приложение 3 к приказу
Министр экологии
и природных ресурсов
Республики Казахстан
от 17 ноября 2025 года № 312

Приложение 5
к Правилам учета, хранения,
заполнения и выдачи
лесорубочного и лесного билета

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача лесорубочного и лесного билета"

№	Наименование государственной услуги	"Выдача лесорубочного и лесного билета"
1	Наименование услугодателя	Государственные лесовладельцы (далее – услугодатель)
		1. Лесорубочный билет:

2	Способы предоставления государственной услуги	<p>1) веб-портал "Информационная система "Интерактивная карта природных ресурсов tabigat.gov.kz (далее – портал tabigat)</p> <p>2. Лесной билет:</p> <p>1) канцелярия услугодателя;</p> <p>2) веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz (далее – портал)</p>
3	Срок оказания государственной услуги	1 (один) рабочий день
4	Форма оказания государственной услуги	<p>1. Лесорубочный билет – электронная (частично автоматизированная);</p> <p>2. Лесной билет – электронная (частично автоматизированная)/ бумажная</p>
5	Результат оказания государственной услуги	Выдача лесорубочного билета и (или) лесного билета, либо мотивированный отказ
6	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	<p>Государственная услуга оказывается на бесплатной основе физическим и юридическим лицам.</p> <p>Ставки платы за лесные пользования на участках государственного лесного фонда определяются в соответствии со статьей 587 Кодекса Республики Казахстан "О налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый кодекс)".</p> <p>При этом ставки платы устанавливаются в зависимости от вида лесных пользований и специфических их особенностей, которые измеряются: по площади - в гектарах (га), по объему - в плотных кубических метрах (m^3) или складочных кубических метрах (скл. m^3), по количеству - в штуках, по весу - в килограммах (кг), центнерах (ц), тоннах (т) в свежем (сырорастущем) состоянии</p>
		Услугодатель – с понедельника по пятницу с 8.00 до 17.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30, за исключением выходных и праздничных дней, согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан (далее – Кодекс) и стать

7	График работы услугодателя	<p>ей 5 Закона Республики Казахстан "О праздниках в Республике Казахстан" (далее – Закон). Порталы – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после 17.00 часов, в выходные и праздничные дни согласно Кодексу и Закону, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем). Адреса мест оказания государственной услуги размещены на порталах.</p>
8	Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги	<p>Заявление по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам. Сведения о документах, удостоверяющих личность услугополучателя, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, документ, подтверждающий оплату услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного Правительства"</p>
		<p>1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;</p> <p>2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги требованиям настоящих Правил;</p> <p>3) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности,</p>

9	Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан	<p>требующих получения определенной государственной услуги;</p> <p>4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги;</p> <p>5) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги</p>
10	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме	<p>Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал и портал tabigat при условии наличия электронной цифровой подписи.</p> <p>Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" на порталах, справочных служб услугодателя</p>