



## **Об утверждении перечня персональных данных необходимого и достаточного для выполнения осуществляемых задач**

Приказ Министра экологии и природных ресурсов Республики Казахстан от 4 декабря 2025 года № 328-П

В соответствии с подпунктом 1) и 10) пункта 2 статьи 25 Закона Республики Казахстан от 21 мая 2013 года "О персональных данных и их защите" ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый перечень персональных данных, необходимый и достаточный для выполнения осуществляемых задач, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Департаменту управления персоналом обеспечить защиту персональных данных в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

3. Ответственность за организацию обработки персональных данных возложить на директора Департамента управления персоналом А. Казакбайулы.

4. Департаменту управления персоналом Министерства экологии и природных ресурсов Республики Казахстан обеспечить в установленном законодательством Республики Казахстан порядке:

1) направление настоящего приказа на государственном и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" Министерства юстиции Республики Казахстан для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства экологии и природных ресурсов Республики Казахстан.

3) в течение десяти рабочих дней после официального опубликования настоящего приказа представление в Департамент юридической службы Министерства экологии и природных ресурсов Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Руководителя аппарата Министерства экологии и природных ресурсов Республики Казахстан.

6. Настоящий приказ вводится в действие по истечению десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр

E. Нысанбаев

Приложение  
к приказу Министра экологии

**Перечень персональных данных, необходимый и достаточный для выполнения осуществляемых задач**

№	Наименование задачи, в том числе функций, полномочий, обязанностей	Цели сбора и обработки в рамках осуществляющей задачи	Наименование персональных данных для определенной цели	Указание на документы или нормативные правовые акты, имеющие прямые указания на осуществляемые собственником и (или) оператором задач
1			Фамилия, имя, отчество (при его наличии)	
2			Индивидуальный идентификационный номер (ИИН)	
3			Сведения о смене фамилии, имени, отчества (при его наличии)	
4			Данные о рождении : дата рождения, место рождения	
5			Национальность	
6			Пол	
7			Данные документа, удостоверяющего личность : наименование документа; номер; дата выдачи; срок действия; орган, выдавший документ	
			Данные о гражданстве: гражданство (прежнее гражданство); дата приобретения гражданства Республики Казахстан; основания приобретения	

8	<p>гражданства Республики Казахстан; дата утраты гражданства Республики Казахстан; основания утраты гражданства Республики Казахстан; дата восстановления в гражданстве Республики Казахстан; основания восстановления в гражданстве Республики Казахстан</p>
9	<p>Адрес места жительства</p>
10	<p>Контактные данные (рабочий, домашний, мобильный номера телефонов)</p>
11	<p>Адрес электронной почты</p>
12	<p>Портретное изображение (  оцифрованная фотография)</p>
13	<p>Подпись (в том числе электронно-цифров ая (при ее наличии))</p>
	<p>Сведения об образовании, квалификации и о наличии специальных знаний или специальной подготовки: дата поступления в учебное заведение (  отчисления из учебного заведения) ; серия, номер, дата выдачи диплома, свидетельства, аттестата или</p>

		другого документа об окончании образовательного учреждения; наименование и местоположение образовательного учреждения; факультет или отделение, квалификация и специальность по окончании образовательного учреждения; ученая степень; ученое звание; владение иностранными языками	Трудовой кодекс Республики Казахстан, Постановление Правительства Республики Казахстан от 15 марта 2018 года № 125 "Об утверждении Правил подготовки, переподготовки и повышения квалификации государственных служащих, требований к организациям образования, осуществляющим повышение квалификации государственных служащих", Указ Президента Республики Казахстан от 29 декабря 2015 года № 152 "О некоторых вопросах прохождения государственной службы", Приказ Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 21 октября 2016 года № 21 "Об утверждении Правил и условий прохождения испытательного срока и порядка закрепления наставников" (зарегистрирован в
15	формирование кадрового состава государственного органа и организация конкурсного отбора; оформление документов, связанных с прохождением государственными служащими государственной службы, организация и обеспечение деятельности конкурсной, дисциплинарной и иных комиссий по кадровым вопросам; обеспечение соблюдения процедур поступления на государственную службу, прохождения и прекращения государственной службы, организация профессиональной	Результаты специальной проверки	Сведения о наличии (отсутствии) судимости
16			Дата принятия присяги государственным служащим
17			Сведения о сдаче декларации по индивидуальному подоходному налогу и имуществу
18			Сведения трудовой книжки: номер; серия; дата выдачи
19			Сведения о трудовой деятельности (данные о трудовой деятельности на текущее время): полное указание должности, структурного подразделения, организации ее наименование; общий и непрерывный стаж работы; адреса и
20			

	адаптации и наставничества в государственном органе; обеспечение профессионального развития кадров государственного органа, в том числе путем организации стажировок, подготовки, переподготовки, повышения квалификации государственных служащих; организация проведения служебных расследований, оценки деятельности административных государственных служащих, в том числе в единой автоматизированной базе данных (информационной системе) по персоналу государственной службы; обеспечение исполнения в государственном органе трудового законодательства, обеспечение соблюдения режима и условий труда, а также ограничений, связанных с пребыванием на государственной службе; обеспечение социальной и правовой защищенности государственных служащих, применение поощрений	формирование целостной системы управления персоналом государственного органа, обеспечение прохождения государственной службы в рамках целостной системы управления персоналом государственного органа	телефоны, а также реквизиты других организаций с полным наименованием занимаемых ранее в них должностей и времени работы в этих организациях Сведения о государственных и ведомственных наградах, грамотах, благодарственных письмах; наименование или название награды; дата и вид нормативного акта о награждении Сведения о повышении квалификации и переподготовке: серия, номер, дата выдачи документа о повышении квалификации или о переподготовке; наименование и местоположение образовательного учреждения; квалификация и специальность по окончанию образовательного учреждения Сведения о результатах оценки деятельности административных государственных служащих Сведения о воинском учете военнообязанных лиц и лиц, подлежащих призыву на военную службу: серия, номер, дата выдачи (сдачи)	Регистре государственной регистрации нормативных правовых актов № 14448), Приказ Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 28 октября 2016 года № 27 "Об утверждении типовых форм документов кадрового делопроизводства администрации государственной службы" (зарегистрирован в Регистре государственной регистрации нормативных правовых актов № 14468), Приказ Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 20 января 2017 года № 12 "Об утверждении Правил стажировки административных государственных служащих" (зарегистрирован в Регистре государственной регистрации нормативных правовых актов № 14819), Приказ Председателя Агентства
21				
22				
23				

24	государственных служащих	<p>военного билета; наименование органа, выдавшего военный билет; военно-учетная специальность; воинское звание; данные о принятии/снятии с учета; основание освобождения от воинской службы</p>	<p>Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 16 января 2018 года № 13 "О некоторых вопросах оценки деятельности административных государственных служащих" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 16299).</p>
25		<p>Сведения о семейном положении: состояние в браке; данные свидетельства о заключении брака; данные свидетельства о расторжении брака; фамилия, имя, отчество (при его наличии) супруги (а); данные документа, удостоверяющего личность супруги (а); степень родства; фамилии, имена, отчества (при его наличии) и даты рождения других членов семьи, иждивенцев; наличие детей (в том числе усыновленных, находящихся на попечении) и их возраст; данные свидетельства о рождении ребенка; данные свидетельства о смерти близких родственников</p>	
		<p>Сведения о социальных льготах и социальном статусе: наименование органа, выдавшего документ,</p>	

26	<p>являющийся основанием для предоставления льгот и статуса; серия, номер, дата выдачи документа; причина инвалидности, группа инвалидности; удостоверение, подтверждающее право на льготы пострадавшему вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском испытательном ядерном полигоне; удостоверение, подтверждающее право на льготы пострадавшему вследствие экологического бедствия в Приаралье</p>
27	<p>Сведения об инвалидности: категория инвалидности; код группы инвалидности; группа инвалидности; причина инвалидности; дата установления, срок установления инвалидности</p>
28	<p>Сведения о результатах медицинских заключений</p>
29	<p>Сведения о наложении дисциплинарного/ административного взыскания (в том числе за совершение коррупционного правонарушения,</p>

		дискредитирующего государственную службу), о запрете занимать государственные должности	
30		Данные о получателях пенсий и пособий: код выплаты, код снятия выплаты, дата начала выплаты, дата окончания выплаты	

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»  
Министерства юстиции Республики Казахстан