

О внесении изменений в некоторые приказы

Приказ Министра промышленности и строительства Республики Казахстан от 16 июля 2026 года № 363. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 17 июля 2026 года № 39326

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый перечень некоторых приказов, в которые вносятся изменения.

2. Комитету по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства Министерства промышленности и строительства Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства промышленности и строительства Республики Казахстан после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра промышленности и строительства Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Министр промышленности и строительства
Республики Казахстан*

Е. Нагаспаев

Утвержден приказом
Министр промышленности
и строительства
Республики Казахстан
от 16 июля 2026 года № 363

Перечень некоторых приказов, в которые вносятся изменения

1. Внести в приказ Министра национальной экономики Республики Казахстан от 19 февраля 2015 года № 108 "Об утверждении Правил по управлению объектом кондоминиума" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 10528) следующие изменения:

в Правилах по управлению объектом кондоминиума, утвержденных указанным приказом:

пункт 8 изложить в следующей редакции:

"8. Управление объектом кондоминиума осуществляется электронно посредством цифровых объектов ЖКХ субъектами цифровой среды ЖКХ, где на собрании

собственники квартир, нежилых помещений принимают решение о выборе цифровых объектов ЖКХ либо делегировать такие полномочия совету дома.";

пункт 11 изложить в следующей редакции:

"11. Председатель объединения собственников имущества или субъекты управления объектом кондоминиума либо управляющий многоквартирным жилым домом, либо все собственники квартир, нежилых помещений, при непосредственном совместном управлении комиссионно в составе членов совета дома, проводят осмотр и составляют Инвентарный перечень общего имущества объекта кондоминиума в соответствии с приложением 1 к настоящим Правилам акт осмотра объекта кондоминиума согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

Председатель объединения собственников имущества или субъект управления объектом кондоминиума либо все собственники квартир, нежилых помещений, при непосредственном совместном управлении либо управляющий многоквартирным жилым домом по результатам осмотра объекта кондоминиума представляют информацию о многоквартирном жилом доме, согласно приложениям 1, 2 в цифровых объектах ЖКХ либо в цифровой систему централизованного сбора и хранения электронных цифровых ресурсов в сфере жилищных отношений и жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с Правилами формирования, обработки, а также централизованного сбора и хранения информации в электронной форме, в том числе функционирования цифровых объектов в сфере жилищных отношений и жилищно-коммунального хозяйства, утвержденными приказом исполняющего обязанности Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 31 марта 2020 года № 172 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 20245).";

пункт 13 изложить в следующей редакции:

"13. Председатель объединения собственников имущества или субъекты управления объектом кондоминиума либо управляющий многоквартирным жилым домом либо все собственники квартир, нежилых помещений, при непосредственном совместном управлении представляют на рассмотрение Совету дома проекты годовых смет расходов и размеры текущих взносов, а также текущих взносов на содержание парковочного места, кладовок которая утверждается на собрании собственников квартир, нежилых помещений, и на собрании собственников парковочных мест, кладовок в том числе путем голосования посредством цифровых объектов ЖКХ, выбранного на собрании либо Советом дома при условии делегирования.";

пункт 17 изложить в следующей редакции:

"17. Председатель объединения собственников имущества или субъект управления объектом кондоминиума либо управляющий многоквартирным жилым домом предоставляет на рассмотрение Совету дома ежемесячные и годовые отчеты по управлению объектом кондоминиума электронно через цифровых объектов ЖКХ и/или

бумажно и представляет собственникам квартир, нежилых помещений до десятого числа месяца, следующего за отчетным периодом, и размещается в общедоступных местах.";

пункт 21 изложить в следующей редакции:

"21. Управление общим имуществом объекта кондоминиума должно осуществляться в соответствии требованиями Закона, строительных, санитарных, экологических, противопожарных и других обязательных норм и правил в состоянии, обеспечивающем:

1) соблюдение прав и законных интересов собственников квартир, нежилых помещений, а также лиц, участвующих в управлении объектом кондоминиума;

2) безопасность для жизни и здоровья граждан, сохранность имущества физических или юридических лиц и государственного имущества;

3) постоянную готовность общедомовых инженерных систем и оборудования по предоставлению коммунальных услуг собственникам квартир, нежилых помещений в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг, утверждаемые местными исполнительными органами столицы, области, городов республиканского значения, городов областного значения, районов, согласно статьи 10-3 Закона;

4) соблюдение требований законодательства Республики Казахстан об энергосбережении и повышении энергетической эффективности.";

пункт 25 изложить в следующей редакции:

"25. При проведении текущего ремонта общего имущества объекта кондоминиума председатель объединения собственников имущества или субъект управления объектом кондоминиума либо управляющий многоквартирным жилым домом, либо все собственники квартир, нежилых помещений, при непосредственном совместном управлении составляют дефектный акт с участием совета дома.

После окончания текущего ремонта организация, проводившая текущий ремонт общего имущества объекта кондоминиума направляет акт выполненных работ для принятия выполненных работ совету дома, и предоставляет на подписание председателю объединения собственников имущества или субъекту управления объектом кондоминиума либо управляющему многоквартирным жилым домом либо ответственными лицами из числа собственников квартир, нежилых помещений, при непосредственном совместном управлении либо посредством цифровых объектов.";

приложение 2 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к Перечню.

2. Внести в приказ Министра национальной экономики Республики Казахстан от 20 марта 2015 года № 241 "Об утверждении Типового положения о жилищной инспекции" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 10571) следующие изменения:

в Типовом положении о жилищной инспекции, утвержденном указанным приказом:

пункт 2 изложить в следующей редакции:

"2. Жилищная инспекция создана постановлением местного исполнительного органа столицы, области, городов республиканского значения, городов областного значения, районов от "___" _____ года № ____.";

пункт 3 изложить в следующей редакции:

"3. Уполномоченным органом соответствующей отрасли, а также органом осуществляющим по отношению к нему функции субъекта права в отношении жилищной инспекции является местный исполнительный орган столицы, области, городов республиканского значения, городов областного значения, районов (при наличии на соответствующей административно-территориальной единице объектов социальной инфраструктуры в сферах управления жилищным фондом, газа и газоснабжения и государственного надзора в пределах границ населенных пунктов на объектах социальной инфраструктуры в области промышленной безопасности за соблюдением требований безопасной эксплуатации опасных технических устройств) (далее - учредитель).";

пункт 4 изложить в следующей редакции:

"4. Полное наименование жилищной инспекции:

на государственном языке – "Тұрғын үй инспекциясы" мемлекеттік мекемесі;

на русском языке - Государственное учреждение "Жилищная инспекция";

Жилищная инспекция создается:

на уровне акимата столицы, города республиканского значения - в виде Управления жилищной инспекции;

на уровне столицы, области, городов республиканского значения, городов областного значения, районов - в виде Отдела жилищной инспекции либо в виде сектора в отделе ЖКХ (при наличии на соответствующей административно-территориальной единице объектов социальной инфраструктуры в сферах управления жилищным фондом, газа и газоснабжения и государственного надзора в пределах границ населенных пунктов на объектах социальной инфраструктуры в области промышленной безопасности за соблюдением требований безопасной эксплуатации опасных технических устройств).";

пункт 13 изложить в следующей редакции:

"13. Основными полномочиями жилищной инспекции являются:

1) организации государственного технического обследования многоквартирного жилого дома;

2) определению перечня, периодов и очередности проведения капитального ремонта общего имущества объекта кондоминиума;

3) принятию участия в комиссиях по приемке выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества объекта кондоминиума;

4) вынесению обязательных для исполнения предписаний (представлений) по устранению нарушений требований Закона Республики Казахстан "О жилищных

отношениях" и правил по управлению объектом condominiumа утвержденные приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 19 февраля 2015 года № 108 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 10528) и составлению протоколов об административных правонарушениях;

5) проведению проверки наличия отчета по управлению объектом condominiumа при обращении собственников квартир, нежилых помещений;

6) определению и назначению временной управляющей компании в соответствии с правилами определения и назначения жилищной инспекцией временной управляющей компании по управлению объектом condominiumа;

7) обеспечение проведения инвентаризации жилищного фонда самостоятельно либо с привлечением организаций;

8) осуществление учета функционирующих многоквартирных жилых домов с заполнением итоговых сведений в соответствии с правилами формирования, обработки, а также централизованного сбора и хранения информации в электронной форме, в том числе функционирования цифровых объектов в сфере жилищных отношений и жилищно-коммунального хозяйства утвержденных приказом исполняющего обязанности Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 31 марта 2020 года № 172 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 20245) (далее - Правила);

9) ведению реестра многоквартирных жилых домов по формам управления объектом condominiumа и субъектам управления объектом condominiumа;

10) ведению реестра субъектов управления объектом condominiumа и управляющих многоквартирными жилыми домами с размещением его на интернет-ресурсе местного исполнительного органа;

11) прием документов многоквартирного жилого дома, указанных в пункте 2 статьи 31 Закона Республики Казахстан "О жилищных отношениях" на бумажном и (или) электронном носителях переданных от заказчика (застройщика) по акту приема-передачи и документов многоквартирного жилого дома, указанных в пункте 3 статьи 51-1 Закона Республики Казахстан "О жилищных отношениях" на бумажном и (или) электронном носителях переданных от председателя объединения собственников имущества по акту приема-передачи;

12) иные вопросы, предусмотренные законами Республики Казахстан;

Должностные лица жилищной инспекции, осуществляющие государственный контроль и надзор, указанные в пункте 1 статьи 10-9 Закона "О жилищных отношениях", проводят контроль за соблюдением требований по:

1) представлению ежемесячного и годового отчетов по управлению объектом condominiumа в установленные сроки при обращении собственников квартир, нежилых помещений, парковочных мест, кладовок;

2) открытию текущего счета для зачисления денег на управление объектом кондоминиума (текущий счет) и сберегательного счета для накопления денег на капитальный ремонт общего имущества объекта кондоминиума (сберегательный счет) в банках второго уровня в соответствии с требованиями настоящего Закона в установленные сроки при обращении собственников квартир, нежилых помещений, парковочных мест, кладовок;

3) осуществлению мероприятий по подготовке инженерных сетей и оборудования к отопительному сезону, надлежащей эксплуатации лифтов и подъемников для маломобильных групп населения, систем дымоудаления, пожарной сигнализации, внутреннего противопожарного водопровода;

4) наличие договоров по управлению объектом кондоминиума;

5) наличие регистрации объектов кондоминиума;

6) наличие годовой сметы расходов на управление объектом кондоминиума, утвержденной протоколом собрания;

7) наличие подтверждающих документов о проведении ежегодного акта осмотра объекта кондоминиума на основании инвентарного перечня общего имущества объекта кондоминиума;

8) наличие подтверждающих документов о выполнении работ по дезинфекции, дезинсекции и дератизации подвальных помещений, паркингов и других мест общего пользования;

9) наличие неисправности в частях общего имущества объекта кондоминиума (фасады, подъезды, вестибюли, холлы, коридоры, лестничные марши и лестничные площадки, лифты, крыши, козырьки (навесы) входных групп, чердаки, технические этажи, подвалы, общедомовые инженерные системы и оборудование, абонентские почтовые ящики, земельный участок под многоквартирным жилым домом и (или) придомовой земельный участок, элементы благоустройства и другое имущество общего пользования);

10) соблюдению сроков полномочий председателя объединения собственников имущества, совета дома и ревизионной комиссии (ревизора);

11) соответствии протоколов собраний типовым формам протоколов собраний собственников квартир, нежилых помещений, многоквартирного жилого дома;

12) наличие безбарьерной среды для лиц с инвалидностью и других маломобильных групп населения;

13) наличие документа у субъекта управления объектом кондоминиума, управляющего многоквартирным жилым домом, подтверждающего квалификацию на осуществление функций по управлению объектом кондоминиума.";

пункт 14 изложить в следующей редакции:

"14. Жилищная инспекция в соответствии с возложенными на нее полномочиями осуществляет следующие функции государственного контроля за:

1) соблюдением процедуры избрания формы управления объектом condominiumа собственниками квартир, нежилых помещений, открытием текущего и сберегательного счетов;

2) соблюдением порядка использования, содержания, эксплуатации и ремонта общего имущества собственников квартир, нежилого помещения в объекте и территорий прилегающей к многоквартирному жилому дому;

3) наличием в многоквартирных жилых домах (жилых зданиях) общедомовых приборов учета тепло-, энерго-, газо- и водоресурсов;

4) техническим состоянием общего имущества объекта condominiumа и его инженерного оборудования, своевременным выполнением работ по его содержанию и ремонту в соответствии с действующими нормативно-техническими и проектными документами в области строительства и жилищно-коммунального хозяйства;

5) осуществлением мероприятий по подготовке многоквартирного жилого дома к сезонной эксплуатации;

6) выполнением принятых решений и предписаний по устранению выявленных нарушений;

7) проведением конкурса на определение проектной организации и изготовление проектно-сметной документации на капитальный ремонт общего имущества объекта condominiumа за счет средств местного бюджета;

8) качеством работ, выполненных по отдельным видам капитального ремонта общего имущества объекта condominiumа;

9) соблюдением требований безопасной эксплуатации бытовых баллонов и объектов систем газоснабжения бытовых и коммунально-бытовых потребителей в пределах границ населенного пункта;

10) предоставление информации согласно требованиям, указанным в правилах формирования, обработки, а также централизованного сбора и хранения информации в электронной форме, в том числе функционирования цифровых объектов в сфере жилищных отношений и жилищно-коммунального хозяйства.";

пункт 17 изложить в следующей редакции:

"17. Жилищная инспекция при осуществлении государственного контроля в пределах границ населенных пунктов на объектах социальной инфраструктуры в сферах управления жилищным фондом, газа и газоснабжения, а также государственного надзора в отношении субъектов надзора в пределах границ населенных пунктов на объектах социальной инфраструктуры в области промышленной безопасности за соблюдением требований безопасной эксплуатации опасных технических устройств обеспечивает прозрачность своей деятельности путем размещения:

1) на интернет ресурсе местного исполнительного органа:

информацию об объектах и субъектах государственного контроля и государственного надзора;

о графиках проверок и их результатах;

о выявленных недостатках, а также о составленных актах и вынесенных предписаниях о соблюдении требований Закона Республики Казахстан "О жилищных отношениях" на объектах социальной инфраструктуры;

реестра многоквартирных жилых домов по формам управления объектом кондоминиума и субъектам управления объектом кондоминиума в пределах населенного пункта;

реестра субъектов управления объектом кондоминиума и управляющих многоквартирными жилыми домами;

перечня многоквартирных жилых домов, требующих проведения капитального ремонта;

2) в цифровой системе централизованного сбора и хранения электронных цифровых ресурсов в сфере жилищных отношений и жилищно-коммунального хозяйства:

проведение инвентаризации жилищного фонда;

учет функционирующих многоквартирных жилых домов с заполнением итоговых сведений.";

пункт 24 изложить в следующей редакции:

"24. Руководитель жилищной инспекции назначается на должность и освобождается от должности акимом столицы, области, городов республиканского значения, городов областного значения, районов";

пункт 25 изложить в следующей редакции:

"25. Руководитель жилищной инспекции организует и руководит работой жилищной инспекцией, непосредственно подчиняется акиму столицы, области, городов республиканского значения, городов областного значения, районов и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на жилищную инспекцию задач и осуществление им своих функций.";

пункт 26 изложить в следующей редакции:

"26. При осуществлении деятельности жилищной инспекции руководитель жилищной инспекции:

1) без доверенности действует от имени жилищной инспекции;

2) представляет интересы жилищной инспекции в государственных органах, иных организациях;

3) заключает договоры;

4) выдает доверенности;

5) утверждает порядок и планы жилищной инспекции по командировкам, стажировкам, обучению сотрудников в казахстанских и зарубежных учебных центрах и иным видам повышения квалификации сотрудников;

- 6) открывает банковские счета;
- 7) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников;
- 8) принимает на работу и увольняет с работы сотрудников жилищной инспекции, кроме сотрудников, назначаемых акимом столицы, области, городов республиканского значения, городов областного значения, районов;
- 9) применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания на сотрудников жилищной инспекции;
- 10) определяет обязанности и круг полномочий своего заместителя (заместителей) и иных руководящих сотрудников жилищной инспекции.";

пункт 31 изложить в следующей редакции:

"31. Деятельность жилищной инспекции финансируется из местного бюджета акимата столицы, области, городов республиканского значения, городов областного значения, районов (сметы расходов).".

3. Внести в приказ исполняющей обязанности Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 30 марта 2020 года № 166 "Об утверждении Методики расчета годовой сметы расходов на управление объектом кондоминиума, а также методики расчета минимального размера взносов на управление объектом кондоминиума" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 20284) следующие изменения:

в Методике расчета годовой сметы расходов на управление объектом кондоминиума, утвержденном указанным приказом:

пункт 12 изложить в следующей редакции:

"12. Размер текущих взносов не должен быть ниже минимального размера взносов на управление объектом кондоминиума, утвержденного местными исполнительными органами столицы, области, городов республиканского значения, городов областного значения, районов.

Размер текущих взносов устанавливается соразмерно полезной площади квартиры, площади нежилого помещения.";

в Методике расчета минимального размера взносов на управление объектом кондоминиума, утвержденном указанным приказом:

пункт 6 изложить в следующей редакции:

"6. Местными представительными органами столицы, области, городов республиканского значения, городов областного значения, районов в соответствии с пунктом 1 статьи 10-3 Закона, утверждают минимальный размер взносов на управление объектом кондоминиума в размерах месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете на основании выполненного расчета.";

приложение 2 изложить в новой редакции согласно приложению 2 к Перечню.

4. Внести в приказ Министра промышленности и строительства Республики Казахстан от 19 марта 2026 года № 120 "Правил разработки, согласования, утверждения, регистрации и введения в действие (приостановления, отмены) государственных нормативных документов" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 38182) следующее изменение:

приложение 2 к Правилам разработки, согласования, утверждения, регистрации и введения в действие (приостановления, отмены) государственных нормативных документов изложить в новой редакции согласно приложению 3 к Перечню.

Приложение 1 к Перечню
Приложение 2
к Правилам по управлению
объектом condominiuma

АКТ

осмотра объекта condominiuma

город _____ " _____ " _____ 20 ____ год

Местонахождение объекта condominiuma: _____

1 Общие сведения:

1.1 Год постройки _____

1.2 Материал стен _____

1.3 Количество этажей _____

1.4 Наличие технического подполья (этажа) _____,
электрощитовой _____

Бойлера _____, теплового узла _____

1.5 Объем здания _____ метр³

1.6 Стоимость восстановительная здания _____ тысяч тенге

Балансовая стоимость _____ тысяч тенге

1.7 Общая площадь здания _____ метр²

1.8 Общая площадь квартир _____ метр²

1.9 Количество квартир/нежилых помещений _____

1.10 Площадь нежилых помещений _____ метр²

Состав комиссии: _____

должность, фамилия, инициалы _____

произвели общий осмотр здания.

Проверкой установлено:

1. Техническое состояние конструктивных элементов здания следующее:

		Наименование дефектов,	Необходимый объем работ		

Части зданий и конструкций	Оценка технического состояния	выявленных в период осмотра	Вид	Единица измерения	Количество
1	2	3	4	5	6
Фундаменты					
Цоколь					
С т е н ы наружные					
С т е н ы внутренние					
Фасад					
Балконы, балконные ограждения и карнизы					
Водосточные трубы					
Внутренние водостоки					
Перекрытия					
Полы					
Перегородки					
Подвальные помещения					
Отмостка вокруг здания					
Крыша					
Окна					
Двери					
Лестничные клетки					
Отмостка и тротуары					
Система отопления					
Система горячего водоснабжения					
Система холодного водоснабжения					
Групповые приборы учета тепла, холодной и горячей воды					
Система регулирования					

подачи тепловой энергии и учета					
Система канализации					
Системы электроснабжения и освещения					
Лифты					
Мусоропроводы, мусорокамеры					
Площадки контейнерные для сбора мусора					
Система дымоудаления					
Система вентиляции					
Циркуляционные установки					
Антенны на крыше					
Котельные помещения, оборудование					
Тепловые элеваторные узлы					
Бойлер, водоподогреватель					
Отопительные печи и газовые котлы, газовые водогрейные колонки, в том числе : дымоходы, выходы от газового оборудования (д а т ы составления актов допуска к эксплуатации печей)					
Утепление общее, в том числе: чердаков подвалов окон					

дверей мусоропроводов инженерного оборудования					
---	--	--	--	--	--

2. На основании результатов осмотра комиссия считает, что:

2.1 Здание находится в удовлетворительном состоянии и нуждается только в текущем ремонте.

2.2 Здание требует капитального ремонта. Нужно подчеркнуть.

3. Наличие актов за подписью представителей тепловых сетей и энергонадзора

номера актов и дата подписи

Выводы и предложения

Председатель комиссии

подпись, инициалы, фамилия

Члены комиссии:

подпись, инициалы, фамилия

подпись,

инициалы, фамилия

Примечание - В зависимости от назначения здания перечень элементов уточняется.

Приложение 2 к Перечню
Приложение 2 к Методике
расчета минимального
размера взносов на управление
объектом кондоминиума

Коэффициенты для определения взносов на управление объектом кондоминиума в зависимости от срока эксплуатации и характеристики многоквартирного жилого дома

Класс зданий*	Этажность зданий				
	до 2	3-5	6 - 9	10 - 15	16 и выше
Срок эксплуатации здания (0 - 5 лет)					
I	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
II	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
III	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
IV	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
Малогабаритное жилье	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
Срок эксплуатации здания (6 - 10 лет)					
I	1,3	1,3	1,2	1,1	1,1
II	1,3	1,3	1,2	1,1	1,1
III	1,4	1,4	1,3	1,2	1,2

IV	1,4	1,4	1,3	1,2	1,2
Малогабаритное жилье	1,4	1,4	1,3	1,2	1,2
Срок эксплуатации здания (11-20 лет)					
I	1,4	1,4	1,3	1,2	1,2
II	1,4	1,4	1,3	1,2	1,2
III	1,5	1,5	1,4	1,3	1,3
IV	1,5	1,5	1,4	1,3	1,3
Малогабаритное жилье	1,5	1,5	1,4	1,3	1,3
Срок эксплуатации здания (21-40 лет)					
I	1,5	1,5	1,4	1,3	1,3
II	1,5	1,5	1,4	1,3	1,3
III	1,6	1,6	1,5	1,4	1,4
IV	1,6	1,6	1,5	1,4	1,4
Малогабаритное жилье	1,6	1,6	1,5	1,4	1,4
Срок эксплуатации здания (41-80 лет)					
I	1,6	1,6	1,5	1,4	1,4
II	1,6	1,6	1,5	1,4	1,4
III	1,7	1,7	1,6	1,5	1,5
IV	1,7	1,7	1,6	1,5	1,5
Малогабаритное жилье	1,7	1,7	1,6	1,5	1,5

"Тематический план работ по разработке, технической корректировке и переводу в цифровой формат государственных нормативных документов по разделу

№ п/п	Наименование нормативно го технического документа	План на __ год	Квартальное плановое освоение, тыс. тенге				Срок окончания
			I	II	III	IV	
Раздел __ "Разработка нормативных документов, проектных предложений, технических решений"							

Мероприятие							
	Всего по мероприятию						

".

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан